

Introduction à l'utilisation de SwitchDrive

Sommaire

INTRODUCTION À L'UTILISATION DE SWITCHDRIVE	1
INTRODUCTION	1
REGISTRATION	1
UTILISATION	3
<i>Page Web</i>	3
<i>Logiciel</i>	3
<i>Partage</i>	4
<i>Autre</i>	5

Introduction

SwitchDrive c'est une plateforme de synchronisation et partage de fichiers hébergés par Switch, le fournisseur de services internet des universités Suisses.

En tant qu'étudiants de l'Université de Lausanne il met à disposition de chacun 50Go d'espace de stockage.

Tout simplement il s'apparente dans son utilisation à des solutions tels que Dropbox ou Google Drive, mais offre gratuitement aux étudiants un plus grand espace de stockage hébergé en Suisse.

Registration

Afin de pouvoir utiliser SwitchDrive il est nécessaire tout d'abord d'enregistrer un compte « Edu-ID » qui sera lié à vos identifiants Unil.

1. Se rendre sur <https://cloud-id.switch.ch/>
2. Cliquer sur « Créer un compte », ensuite spécifier « Université de Lausanne » en tant qu'organisation AAI, et se connecter en utilisant ses identifiants Unil.



3. La page de création du compte devrait se remplir avec vos données, il vous reste seulement à choisir un mot de passe dans la section « Données d'authentification ». Confirmez ensuite la création du compte et procédez à l'activation en suivant les instructions affichées.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://educid.ch/web/registration/1/>. The form contains the following fields:

- member@unil.ch
- Home Organization: unil.ch
- Date de naissance: 13. 10. 1992
- Langue préférée: fr
- Données d'authentification
- Adresse e-mail: prenom.nom@unil.ch
- Mot de passe (highlighted with a red box)
- Confirmez le mot de passe
- J'ai entièrement lu et compris les conditions d'utilisation de SWITCH edu-ID. Les conditions d'utilisation seront en plus envoyé chez vous par e-mail après la création du compte.
- Créer un compte

At the bottom, there are links for 'A propos', 'Conditions d'utilisation', 'Infos légales', and 'Impressum', along with the SWITCH logo.

4. Une fois créé il est nécessaire d'activer le service SwitchDrive sur le compte, pour ce faire se rendre sur <https://cloud-id.switch.ch/>, effectuer le login avec ce nouveau compte, et cliquer sur « Register for SwitchDrive ».

The screenshot shows the SWITCH Cloud Service Platform dashboard. The page includes the SWITCH logo, the user name 'Muster Max', and a welcome message for Renato Furter. A list of services is displayed, including SWITCHfilesender, SWITCHdrive, and SWITCHengines. The SWITCHdrive service is highlighted with a blue box and a 'Register' button.

SWITCH Cloud Service Platform

SWITCH Cloud Service Platform

Welcome Renato Furter, this is the SWITCH Cloud Service Platform where you can discover and register for the Cloud Services at SWITCH. To access a service you can use your SWITCH edu-ID - the credential you used to access this site. The colors below indicates, if you can use the Service or not.

- Green means you can use the service right away.
- Blue means you can use the service but will have to register first.
- Orange means that you need a voucher to use the service. Please contact your organization administrator to get a voucher.
- Red means the service is not available to your institution. Please make sure you have all your institutional AAI accounts linked to your Edu-ID.
- Grey means the service is in maintenance mode and you can't use it at the moment.

SWITCH Cloud Services:

SWITCHfilesender: Send large files up to 50 GB through mail via the SWITCH Cloud. Go to SWITCHfilesender. SWITCHfilesender Help.

SWITCHdrive: Sync and share files with your clients, your co-workers and partners. Register for SWITCHdrive. SWITCHdrive Help.

SWITCHengines: Build computing and storage infrastructure for your research needs. information about SWITCHengines. SWITCHengines Documentation.

By using SWITCHfilesender you accept these Terms and Conditions [de] [fr].

By using SWITCHdrive you accept these Terms and Conditions [de] [fr].

By using SWITCHengines you accept these Terms and Conditions [de] [fr].

1

5. Le compte est désormais activé, il est possible de se rendre sur <https://drive.switch.ch> afin d'accéder à SwitchDrive avec ces nouveaux identifiants.

¹ <https://help.switch.ch/drive/how-to-register-switchdrive/>

Utilisation

Comme Dropbox et Google Drive, SwitchDrive peut aussi être utilisé soit en modalité « Clientless » directement dans le navigateur, soit avec un petit logiciel sur votre ordinateur qui s'occupe de mettre à jour les fichiers modifiés.

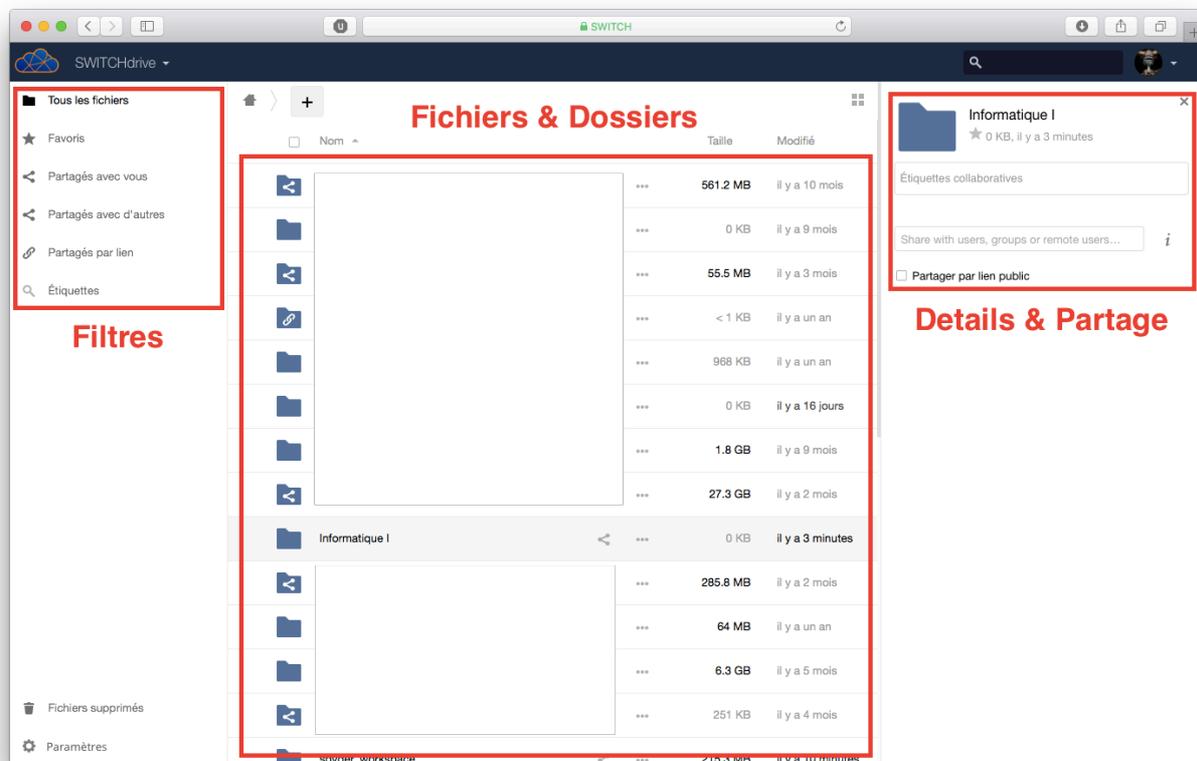
Page Web

Permet d'accéder aux données et de les partager sans avoir à installer des logiciels sur son propre ordinateur.

Afin de l'utiliser il faut se rendre sur <https://drive.switch.ch> et effectuer l'accès.

Cela fait la page principale est présenté, il est ici possible de créer des documents et dossiers (touche « + »), des en partager () et d'en effacer.

Sur la gauche on retrouve plusieurs onglets qui permettent d'organiser/filtrer les documents selon leur tags, état de partage ou encore vos préférés.



Logiciel

L'installation du logiciel permet de synchroniser de manière continue les fichiers, sans pour autant perdre des fonctionnalités.

En s'intégrant avec le logiciel de gestion de fichiers de votre système (Finder, File Explorer ou autre) il permet un partage simplifié des documents ainsi qu'un aperçu de leur état de synchronisation.

Afin de l'installer se rendre sur <https://help.switch.ch/drive/downloads/> et télécharger le logiciel nécessaire selon son système (macOS, Windows, Linux ou autre).

Une fois téléchargé et installé, à la première ouverture du logiciel sera nécessaire de le configurer pour son propre compte.



Il faudra donc spécifier le nom d'utilisateur (celui de edu-ID) ainsi que son mot de passe. Successivement il faudra choisir de synchroniser tout depuis le serveur, ainsi que le dossier de destination, par default un dossier nommé « switchdrive » est créé dans votre dossier utilisateur. Une fois que l'on confirme la connexion SwitchDrive commencera la synchronisation.

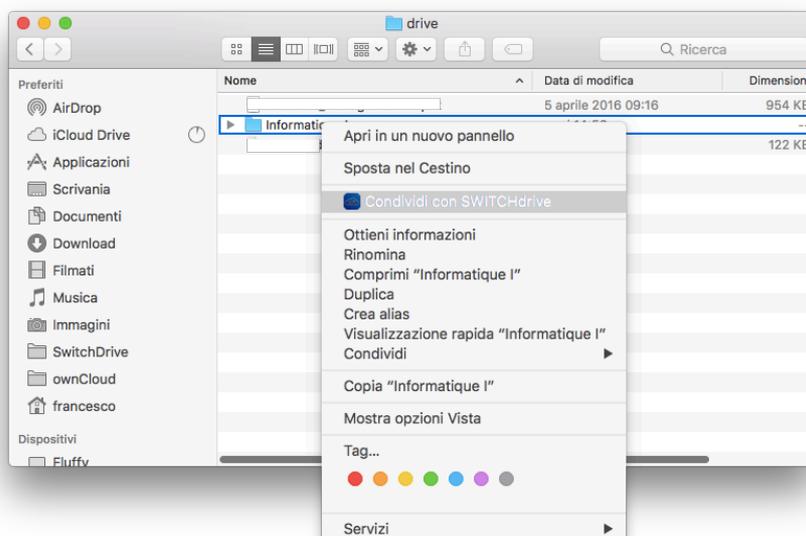
Lorsqu'un fichier est ajouté au dossier il sera donc téléchargé automatiquement, et un signe vert en confirmera la correcte synchronisation.

Partage

Le partage de documents/dossiers se fait de deux façons :

- Soit on donne directement l'autorisation à un autre utilisateur de SwitchDrive de le lire/modifier ou partager.
- Soit on génère un lien qu'on peut envoyer par mail afin de le partager avec ceux qui ne sont pas enregistrés auprès de switchdrive.

Pour accéder au partage il faut soit utiliser la touche (⌘) sur la page web, soit faire clic droit sur le fichier/dossier qu'on veut partager dans le logiciel de gestion de fichiers et choisir « partager avec SwitchDrive » (Ici après avec macOS p.ex.)



Ensuite il sera possible de choisir les utilisateurs avec lesquels le partager en rentrant leur adresse email de l'Unil, soit d'utiliser « partage par lien public » afin de générer le lien à envoyer par mail.

Il est possible de choisir les permissions de manière granulaire, afin de donner un accès en lecture seule, limité temporairement, ou encore protégé par un mot de passe.

Dès qu'un autre utilisateur partage un document ou dossier avec vous de manière directe, il apparaîtra automatiquement dans le dossier principal de SwitchDrive.

Autre

Vous trouvez d'autres informations sur l'utilisation de switch sur :

<https://help.switch.ch/drive/>

<https://www.unil.ch/ci/ci-switchdrive>